

長庚青年選拔活動辦法

111 學年度第 2 次學務會議通過

第一條 目的

表揚品學兼優、勤勞樸實、服務熱誠學生，以蔚為優良校風，特訂定「長庚青年選拔活動辦法」（以下簡稱本辦法）。

第二條 遴選單位：

由學生事務處(以下簡稱學務處)組成長庚青年遴選委員會(以下簡稱遴選會)，辦理遴選作業事宜。

第三條 遴選對象及標準

一、對象：每學年第一學期學期結束日前具有本校在學學生身份者。

二、標準

(一) 學業成績平均 70 (含) 分以上、操行成績 80 (含) 分以上者。

(二) 未有學校申誡(含)以上懲處或民、刑事處分者。

(三) 未曾當選「長庚青年」者。

(四) 具有下列優良事蹟之一者

1. 敦品勵學、研究學術而有特殊創見之具體事實者。

2. 舉辦參與學校活動有傑出表現之具體事實者。

3. 熱心公益推廣服務工作與志工服務有具體事實者。

4. 擔任社團幹部、致力推廣社團活動有優良之具體事實者。

5. 代表學校參加校外競賽名列前茅為校爭光有具體事實者。

6. 樂善好施、禮節周到、勤勞樸實、奮發向上、關懷他人等優良事蹟且有具體事實者。

7. 其他優秀事蹟，足為青年楷模者。

第四條 遴選程序

案經活動公告、各院初選及遴選會複選等程序，決選學年度獲獎學生代表，並於校慶週活動公開表揚，各階段活動日程規劃如附件 1。

第五條 選拔活動公告

學務處將活動訊息傳送至全校教職員工生電子信箱，並公告於該處網頁周知。

第六條 遴選作業

區分初選與複選等兩階段。

一、初選階段

- (一) 各院推薦人數：學務處依教務處每學年統計各學院註冊學生數(含碩、博士生)，擬以每 950 名學生得推薦 1 名初選代表參加複選為原則(計算至小數點無條件進位)，經主任委員核定後憑辦。
- (二) 資料繳交：報名參加選拔之個人或單位師長(系、所、社團、行政單位等)須提交「選拔推薦表」及「具體事蹟表」(如附表 1、2)至學生所屬學院彙整。所送資料，不予退還。
- (三) 評核方式：各學院得以書面、面試或其他方式遴選參加複選代表。

二、複選階段

- (一) 複選順序：各學院推薦代表依公告期程及地點抽籤，未到者由承辦單位代行。
- (二) 會議召開
 - 1. 遴選會委員需達二分之一以上出席始進行複選會議。
 - 2. 主任委員因故不克出席時，得指派其他委員代理。
- (三) 評核規則
 - 1. 各學院推薦候選同學未參加複選會議者，以棄權論。
 - 2. 複選會議採交互問答方式進行，由候選同學先行自我簡介，接續由遴選會提問，每人使用時間以 10 分鐘為原則。
 - 3. 複選會議進行時，候選同學於場外候傳，依序進入會場面試審查。
- (四) 評核方式
 - 1. 遴選會確認複選程序(程序如附件 2)。
 - 2. 遴選會討論學年度獲獎學生名額。
 - 3. 完成候選同學面試後，由遴選會進行投票並於現場統計票數。
 - 4. 倘有票數相同時，遴選會進行第 2 輪投票或討論決議。
 - 5. 由遴選會確認獲獎學生名單。

第七條 表揚與獎勵

- 一、表揚：於公開場合接受表揚。
- 二、獎勵：凡當選長庚青年者，除核予小功乙次獎勵外，並由校長頒發獎座及證書以茲鼓勵；各院初選代表未當選長庚青年者，由各院自行議獎。

第八條 已當選長庚青年，有下列情形之一者，得予以註銷

- 一、遴選資料有隱匿、虛偽或造假等不實情事者。
- 二、破壞本校校譽，情節重大者。

第九條 經費

案內所需經費由學校編列預算支應。

第十條 本要點未盡事宜，另行補充。

第十一條 本要點經學務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

長庚青年選拔活動日程規劃表

項次	工作內容	辦理時程	執行單位	備註
1	前置作業	當年度 10 月	學務處	
2	活動公告	當年度 12 月- 次年度 1 月	學務處	
3	推薦初選同學	活動公告日-各學院自行律 定初選報名截止日	各系、 所、社團	
4	初選審查	各學院自行律定辦理期程 -次年度 3 月上旬	各學院	
5	各院推薦複選人員	次年度 3 月上旬	各學院 學務處	
6	複選面試順序抽籤	次年度 3 月上旬	學務處	
7	複選人員資料審閱	次年度 3 月中旬	遴選會 學務處	
8	召開複選會議	次年度 3 月下旬	遴選會 學務處	
9	頒獎表揚	次年度 4 月下旬	學務處	
備考				
1. 各工作確切執行時程及地點，學務處將視學校校務狀況滾動調整簽核。				
2. 本表未盡事宜之處，得由學務處專案簽核後施行。				

長庚青年選拔複選會議程序表

項次	時間	會議議程	使用時間
1	12:00	報到	10 分鐘
2	12:10	主任委員致詞	3 分鐘
3	12:13	承辦單位報告	2 分鐘
4	12:15	候選同學至面試候傳位置就位	1 分鐘
5	12:16	複選面試	110 分鐘
6	14:06	投、計票	5 分鐘
7	14:11	評議確認	5 分鐘
8	14:16	散會	
合計			136 分鐘

長庚大學「長庚青年」選拔推薦表

相片粘貼處	中、英文姓名	出生年月日	系 所 年 級	
(二吋半身照片；或以電子檔輸出，但檔案請交給院秘)	中文		<input type="checkbox"/> 大學部	系(所) 年級 組班 學號：
	英文(與護照同)			
	Email:		<input type="checkbox"/> 研究所	
聯絡電話:			學業成績： 操行成績： 體育成績： (平均)	

優良
事蹟

(請簡略填寫，詳細事蹟填於「具體事蹟表」)

推薦
說明

院 長

系(所)主任

師長(或個人)

備註：(實際參賽用之推薦表可刪除本備註欄，以增加填註空間)

- 受推薦(自薦)學生請附下列證明文件交各系所辦理
 - 成績證明單(各項成績僅供評核參考)
 - 自傳(A4紙、直式橫書，14pt標楷體、單行間距、1000字以內)
 - 其他證明文件(如熱心公益、參與校內外各項競賽、研習活動等證明)
- 「推薦說明」前兩欄請於初審會議前完成，各院評選出代表後請院長於該欄說明。

長庚大學「長庚青年」具體事蹟表

系（所）班級

學 號

姓 名

電話（手機、寢機）

/

具 體 事 蹟 陳 述

※本表格不足填寫，請自行延伸使用