

## 105學年度學校衛生工作計畫

工作項目	工作內容	辦理時間	主辦單位	協辦單位
學校衛生 行政	一、訂定全學年度之學校衛生工作計畫，並據以執行	每學年	衛保組	各行政、學術相關單位
	二、預算編列與經費有效支用	每學年		
	三、定期參加本校環境安全衛生委員會會議	每季		
	四、訂定學校衛生委員會設置辦法草案提行政會議審議	第2學期		
	五、召開膳食衛生促進委員會會議	每學期		
	六、每月召開衛生保健組內會議	每月		
	七、每學年提報健康促進學校計畫	每學年		
	八、檢視與修訂學校衛生保健法規	每學期		
	九、學校衛生業務檔案保存與應用妥善	每學年		
健康服務 與 保健設施	一、醫療服務			各行政、學術相關單位、醫療機構、衛生單位
	(一) 門診醫療服務	每週兩次		
	(二) 緊急傷病處理:外傷包紮、意外傷害及突發疾病	每日		
	(三) 傷病資料統計分析	每月 每學期		
	(四) B型肝炎抗體自費疫苗接種與諮詢	每學年 (10、11、5月)		
	(五) 支援校慶及校園各項運動競賽 緊急救護	每學年		
	二、保健服務			
	(一) 舉辦新生健康檢查與檔案管理	每學年		
	(二) 辦理境外生健康檢查	每學年		
	(三) 配合衛生單位傳染性疾病監控及個案管理	不定期		
	(四) 罹患傳染病學生管理與輔導	不定期		
	(五) 罹患特殊疾病同學列檔並定期追蹤衛教及輔導轉介	每學期		
	(六) 教職員工生健康諮詢服務	每學期		
(七) 身心特殊異常之保健輔導： 1.發現個案提供診治建議，並轉相關單位	每學期			

	2. 協助轉入體育特別班(含體格缺點學生管理輔導)			
	(八) 衛生工作記錄確實	每學期		
	(九) 健康中心保健用品及基本設備盤點充實，並定期維護	每學期		
	(十) 檢視急救箱、拐杖與輪椅功能，提供社團活動借用與傷者使用	每學期		
健康促進與衛生教育	一、健康教育			
	(一) 充實保健櫥窗，報導衛生常識及最新醫療訊息，介紹醫療保健知識	不定期	各行政、學術相關單位、醫療機構衛生單位	
	(二) 提供保健資訊服務，向衛生局及各醫療機構索取衛教單張，供師生自由取閱	每學期		
	(三) 配合健康促進活動製作衛教文宣品	每學期		
	(四) 提供健康教育及急救教材教具	不定期		
	二、健康促進活動			
	(一) 辦理健康促進計畫系列活動	每學年		
	(二) 舉辦教職員工生心肺復甦術及AED教育訓練	每學期		
(三) 配合校慶活動辦理健康週衛教宣導活動	每學年			
餐飲衛生管理與環境衛生	一、廚房餐廳清潔與衛生工作之督導	每週	總務處	
	二、膳食衛生促進委員會委員餐飲衛生評核	每週		
	三、抽驗餐飲	每二個月		
	四、配合衛生單位檢驗餐飲及食品衛生	不定時		
	五、餐飲衛生檢查(含餐飲業者自我檢查)及異常事件處理	不定時		
	六、餐飲工作人員管理(含健康檢查、個人衛生及教育訓練)	每學年		