

長庚大學碩博士班、學士班新生及轉學生健康檢查說明

依據教育部之規定及為更進一步了解和照顧學生們之健康，本校特聘請長庚醫院優秀團隊全力支援，以最專業的陣容做最嚴謹的檢查，相信能替甫入學的新生們在健康上把關，並評估健康狀況，期使能早期發現體格上之缺點更進一步的追蹤治療。在此非常歡迎各位加入長庚的行列，預祝各位的大學生活多采多姿！

一、檢查時間：學士班新生體檢時間詳『[新鮮人體驗營](#)』網頁公告；學士後護理系、轉學生暨碩博士班新生體檢時間，詳新生入學須知網頁『[註冊及相關時程表](#)』。

二、檢查地點：本校活動中心三樓體育館。

三、檢查費用：依體檢繳費單繳交。

四、繳款方式：請持體檢繳費單向全國各分支郵局繳款，或使用金融卡轉帳繳款（體檢繳費相關資訊請參閱學雜費專區）。

五、檢查項目：

(一)體檢：請參閱【[學生健康資料卡](#)】（碩博士班、學士班新生及轉學生皆適用）。

(二)身心適應量表填寫：本量表為線上作答，施測時間約為 10 分鐘，請登入以下網址進入「諮商輔導服務 e 化系統」，點選身心適應量表填答。量表為協助檢測自己的狀況並非診斷，測驗結果僅提供輔導相關人員瞭解，以提供即時的關心及協助；若有相關問題請洽(03)2118800-2036 諮商輔導組。

登入網址：https://www.cs.sa.cgu.edu.tw/CS_CGU/Apps/CS/CGU/Index.aspx
（系統開放時間自 9/1 起至 9/15 止）。

預設帳號：本校學號

預設密碼：出生年月日(共 8 碼，Ex:19900507)

六、注意事項：

(一)體檢應注意事項：

1. 報到	(1) 請先確認已繳費並依排定之時段攜帶繳費收據至體檢現場報到。 (2) 報到請將繳費收據交予工作人員於收據上蓋【家醫科體檢專用章】，若無收據者請工作人員查詢是否繳費，若未繳費則請先至郵局補繳費後再行報到。 (3) 完成報到領取表單後，請先核對【學生健康資料卡】之基本資料是否正確，並請將過去病史及過去一年生活回顧填寫完成，貼上一吋照片一張（ <u>照片背面請註明「姓名、科系、學號」</u> ）。
2. 身高體重	請將身上較重之衣物取下，脫鞋站上測量儀。
3. 血壓	量血壓前，請先休息 5-10 分鐘，並放鬆心情，若先

	抽血者仍請休息 5-10 分鐘後再測量血壓。
4. 視力	(1) 近視之受檢者請佩戴眼鏡檢查，配戴隱形眼鏡者請告知工作人員。 (2) 眼睛曾雷射手術者，請於檢查前告知工作人員。
5. 抽血	(1) 抽血檢查前請 <u>空腹六至八小時</u> ，您可自行攜帶食物或飲料，抽血後即可進食。 (2) 早上體檢者請於體檢前一晚 12 點前就寢，並於 12 點後禁食(包括不能喝水)，下午體檢者請自行依此類推。 服用慢性藥物者，請照常服用藥物(降血糖藥物除外)。 (3) 抽血時請放鬆心情，若有不適情形請立即告知工作人員協助，抽血後緊壓抽血處 5 分鐘勿揉。 (4) 若有暈針過去史，請於抽血前告知工作人員，現場備有暈針休息區。
6. 尿液檢查	(1) 留取中段尿液於試管內(刻度 10 位置)。 (2) 女同學遇生理期或未滿一週者，請告知工作人員，但仍需留取尿液檢查。
7. 胸部 X 光檢查	(1) 請務必穿著輕便服裝(例：T 恤內穿著一體成型運動型內衣)，勿穿著有鋼圈、拉鍊、釦子、亮片及浮水印之上衣，檢查時請將項鍊、飾品、金屬物品取下，上衣口袋勿放置任何物品，以免影響 X 光檢查判讀；若未穿著輕便服裝影響判讀者，則需再至醫療院所複檢。 (2) 懷孕或可能懷孕請務必告知工作人員，且勿照 X 光。
8. 醫師問診 / 理學檢查	醫師問診時，請將健康資料卡交予醫師填寫問診資料並蓋章。
9. 回收表單	各項檢查項目完成後請將【健康資料卡】及【流程表單】繳交至回收站，經工作人員確認並於註冊程序單蓋章後，即可繼續完成註冊程序。
10. 體檢費用收據發放	於個人體檢報告中，一併將體檢費用收據放置於個人信封袋中發放。

(二) 若健康檢查當日因天災放假(地震、颱風、水災等)，補檢方式及日期將

透過長庚大學學務處及衛生保健組等網站公佈。

(三) 如無法依排定之時間前來健康檢查者，請依【[無法如期參加本校新生健檢之處理方式](#)】辦理。

七、若您有任何問題，請洽相關人員。

(1) 健康檢查相關問題，可於健康檢查當天現場詢問，或致電 (03) 2118800-2119 衛生保健組。

(2) 身心適應量表相關問題，請致電(03)2118800-2036 諮商輔導組。